

# PARCO MONTE BARRO

Via Bertarelli 11 . 23851 Galbiate (LC)  
Tel. 0341.542266  
e mail: [info@parcobarro.it](mailto:info@parcobarro.it)  
Pec: [parco.barro@pec.regione.lombardia.it](mailto:parco.barro@pec.regione.lombardia.it)  
CF: 83008280139

Galbiate, 03 maggio 2017

AVVISO DI MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA . PASSAGGIO DIRETTO  
PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE A 18 ORE DI  
N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO . CATEGORIA C .  
AREA ISTITUZIONALE ED ECONOMICO-FINANZIARIA  
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

## (RISERVATO AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI)

(scadenza presentazione delle domande 12 GIUGNO 2017)

IL DIRETTORE

**Vista** la Legge 10.04.1991, n. 125, nonché l'art. 57 del D. Lgs. n. 165/01, sulla pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

**Vista** la Legge 12.03.1999, n. 68 contenente le norme per il diritto al lavoro dei disabili;

**Visto** il D.P.R. n. 487/1994, modificato dal D.P.R. 693/1996 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** l'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

**Viste** le norme vigenti in materia;

**Preso** atto della nota della Presidenza del Consiglio dei Ministri . Dipartimento della Funzione Pubblica, prot. n. 51991 del 10.10.2016 con la quale vengono ripristinate le ordinarie facoltà assunzionali in alcune Regioni fra cui la Lombardia;

**Vista** la propria determinazione n. 54 in data 03 maggio 2017 avente come oggetto l'approvazione bando di mobilità esterna ex art.30 d.lgs.165/2001 per formazione graduatoria candidati idonei a ricoprire n. 1 posto di categoria C . istruttore amministrativo. Servizio economico finanziario. Tempo indeterminato e parziale a 18 ore;

## RENDE NOTO

È indicata la procedura di mobilità per la copertura di **n. 1 posto di categoria C È istruttore amministrativo. Servizio economico finanziario.** Tempo indeterminato e parziale a 18 ore.

Il Parco Monte Barro si riserva la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento il presente avviso di mobilità, così come di non procedere all'assunzione qualora i candidati non posseggano le professionalità ritenute adeguate alla posizione da ricoprire. L'Ente si riserva, altresì, di non dare corso alle predette procedure selettive in caso di sopravvenienza di disposizioni normative o condizioni economico-finanziarie ostative alla sua conclusione o in caso di esito positivo delle procedure di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001.

## REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLE PROCEDURE

Alla selezione possono partecipare coloro che risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) i dipendenti di ruolo in servizio a tempo indeterminato nelle Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs n. 165/2001, sottoposte a vincoli assunzionali, inquadrati nella categoria giuridica e con profilo professionale richiesto (qualora appartenenti al comparto Regioni EE.LL.) ovvero nella categoria giuridica e profilo professionale equivalenti (qualora appartenenti ad altro comparto);
- 2) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire;
- 3) assenza di procedimenti disciplinari in corso e nei due anni precedenti alla data di scadenza dell'avviso conclusi con esito sfavorevole;
- 4) assenza di condanne riportate e di eventuali procedimenti penali ed amministrativi in corso;
- 5) non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- 6) essere in possesso del nulla osta alla mobilità presso il Parco Monte Barro rilasciato dall'amministrazione di appartenenza;

I titolari di tempo pieno possono in ogni caso essere ammessi alla copertura del posto a tempo parziale a 18 ore, previa dichiarazione di disponibilità alla trasformazione del posto di lavoro.

Pena l'esclusione dalla procedura, tutti i predetti requisiti dovranno essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione sia all'atto dell'eventuale assunzione in servizio.

Il mancato possesso anche di un solo requisito previsto dal presente bando preclude la possibilità di partecipare alla selezione predetta.

#### **TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Gli interessati dovranno far pervenire, inderogabilmente, **entro le ore 12,00 di lunedì 12 giugno 2017** la domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, a decorrere dal giorno di pubblicazione dell'avviso all'Albo Pretorio online del Parco, con le seguenti modalità:

- direttamente all'Ufficio Protocollo del Parco Monte Barro . Via Bertarelli 11 . 23851 Galbiate (LC)
- tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: [parco.barro@pec.regione.lombardia.it](mailto:parco.barro@pec.regione.lombardia.it)
- per posta a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine perentorio del bando al seguente indirizzo: Parco Monte Barro . Via Bertarelli 11 . 23851 Galbiate (LC)

Farà fede la data del ricevimento al protocollo del Parco e non la data del timbro postale dell'Ufficio inviante.

Sono esclusi altri mezzi di presentazione delle domande.

Le modalità suddette debbono essere osservate anche per l'invio di atti e documenti richiesti per l'integrazione ed il perfezionamento di istanze già presentate, con riferimento al termine ultimo assegnato per l'invio.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

#### **DOCUMENTAZIONE RICHIESTA**

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice e **debitamente sottoscritta** sulla base del **modello allegato al presente bando**, deve contenere le seguenti informazioni:

- 1) Generalità complete: cognome e nome, residenza, recapito telefonico, luogo e data di nascita, indirizzo posta elettronica, certificata o tradizionale, presso il quale si chiede di ricevere le comunicazioni relative alla procedura (gli invii effettuati al suddetto indirizzo avranno valore di notifica), stato civile (va precisato il numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno), l'indicazione della cittadinanza, godimento dei diritti civili e politici, Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione.

- 2) Eventuali condanne riportate e gli eventuali procedimenti penali amministrativi in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne o procedimenti penali.
- 3) Dichiarazione di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.
- 4) Assenza di procedimenti disciplinari in corso e nei due anni precedenti alla data di scadenza dell'avviso conclusi con esito sfavorevole.
- 5) Esatta denominazione del titolo/i di studio posseduti e dell'istituto presso il quale/i sono stati conseguiti.
- 6) Servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, relative mansioni, eventuali cause di risoluzione del rapporto di pubblico impiego compresa attuale posizione lavorativa.
- 7) Idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto di cui trattasi.

La dichiarazione generica del possesso di tutti i requisiti non è ritenuta valida.

La domanda deve essere firmata dal concorrente ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000 la sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione; **dovrà essere corredata da un documento d'identità in corso di validità.**

**Alla domanda dovrà essere allegata:**

- **Il curriculum formativo e professionale dal quale risultano: titoli di studio conseguiti, corsi di formazione svolti e esperienze lavorative effettuate, debitamente datate e sottoscritte;**
- **Nulla osta dell'Ente di appartenenza al trasferimento per mobilità.**

Per effetto della presentazione della domanda si intendono accettate incondizionalmente tutte le disposizioni di legge e del Regolamento per l'accesso agli impieghi del Parco, nonché le modifiche, variazioni ed aggiunte che ad essi potranno essere apportate in prosieguo di tempo.

#### **MODALITÀ DI SELEZIONE**

Tutte le istanze pervenute entro il termine indicato nel presente avviso, saranno preliminarmente esaminate da una commissione interna appositamente costituita, sulla base dei seguenti criteri:

- preparazione ed esperienza professionale maturata in relazione alla qualifica da ricoprire ed al profilo di futuro inquadramento;
- provenienza da Enti del Comparto Regioni . Autonomie Locali+privilegiando l'esperienza maturata presso gli Enti locali;
- possibilità di inserimento ed adattabilità al contesto lavorativo.

Il Parco Monte Barro, tramite la commissione esaminatrice appositamente costituita, provvederà ad esaminare i curricula, riservandosi, di approfondire le posizioni individuali attraverso un colloquio conoscitivo e di approfondimento delle competenze possedute.

La data dell'eventuale colloquio verrà comunicata mediante posta elettronica due giorni prima dello stesso. La mancata presentazione del candidato nell'ora e nel luogo indicato, verrà ritenuta come rinuncia a partecipare alla procedura di mobilità. I candidati dovranno presentarsi muniti di carta di identità o altro documento legale di riconoscimento, con validità in corso.

Ai candidati ritenuti non idonei dalla commissione verrà data comunicazione in ordine al presente procedimento. L'Ente non si riterrà quindi vincolato in presenza di curricula professionali non ritenuti idonei rispetto al ruolo oggetto della presente ricerca.

Al termine delle operazioni di selezione, il Responsabile del procedimento, procederà all'approvazione delle operazioni svolte dalla Commissione.

La procedura, nel caso in cui i candidati idonei dovessero risultare in numero superiore rispetto ai posti messi a disposizione, darà luogo alla formazione di un elenco funzionale alla sola copertura dei posti a selezione.

## **CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA**

Il Parco Monte Barro si riserva di non procedere all'assunzione nel caso di entrata in vigore di norme, anche sopravvenute, che rendano incompatibile l'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato di personale con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti importi agli enti locali in materia di assunzione di personale.

Il presente avviso non vincola in alcun modo il Parco Monte Barro che si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in qualsiasi momento e a suo insindacabile giudizio, l'avviso medesimo, nonché non dar corso al trasferimento pur in presenza di candidati idonei.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento ai vigenti regolamenti del Parco, nonché alle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili alla materia di cui trattasi.

## **ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

L'effettivo trasferimento del candidato, nel caso il Parco Monte Barro intenda procedere all'assunzione, è comunque subordinato:

- all'assenso al trasferimento, rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza del candidato, ritenuto idoneo, secondo le modalità previste dall'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.. Nel caso in cui l'Amministrazione non produca tale documentazione entro dieci giorni dalla richiesta, ovvero i tempi per il trasferimento risultassero incompatibili con le esigenze dell'Ente, il Parco si riserva di non procedere all'assunzione del candidato stesso;
- all'accertamento della piena idoneità fisica alle specifiche mansioni del posto da ricoprire. Al fine di accertare tale requisito il Parco potrà sottoporre a visita medica il candidato individuato a seguito della predetta procedura e qualora risulti l'idoneità alle mansioni, anche parziale o con prescrizioni, non darà luogo all'assunzione.

Il Parco ai sensi dell'art. 3, comma 2 della Legge n. 127/97, prima che venga disposto il trasferimento, provvederà alla verifica delle dichiarazioni rese dal medesimo nella domanda di partecipazione alla mobilità attraverso l'acquisizione della relativa documentazione nelle forme e nei modi previsti dalla vigente normativa in materia.

Nel caso in cui dalle verifiche effettuate dall'ufficio sulle dichiarazioni rese dal candidato emergessero difformità rispetto a quanto dichiarato, il candidato verrà ritenuto non idoneo. Nel caso di dichiarazioni mendaci, gli eventuali reati saranno penalmente perseguiti.

## **INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 D. LGS. 196/2003 e s.m.i.**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (codice della privacy) e s.m.i., si informano i concorrenti che i dati personali loro pertinenti sono utilizzati dall'Amministrazione, anche con strumenti informatici, esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura selettiva e che gli stessi sono conservati presso la sede del Parco Monte Barro in archivio cartaceo ed informatico.

Titolare dei dati è il Parco Monte Barro.

## **DISPOSIZIONI FINALI**

Il Parco Monte Barro garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D. Lgs. 198/2006.

Per ogni eventuale chiarimento gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Parco Monte Barro

Responsabile del procedimento: dott. Mauro Villa . Direttore del Parco Monte Barro

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

Spett.le  
Parco Monte Barro  
Via Bertarelli 112  
23851 GALBIATE . LC .

Data \_\_\_\_\_

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_

### CHIEDO

Di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità pubblicata da Codesto Ente ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 per la copertura di:

**N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO È CATEGORIA C È A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE A 18 ORE - AREA ISTITUZIONALE ED ECONOMICO-FINANZIARIA - SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO**

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità

### DICHIARA

a) di essere nat\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_;

b) di essere residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. civ. \_\_\_\_\_

Recapito telefonico \_\_\_\_\_, cell. \_\_\_\_\_

c) indirizzo di posta elettronica, certificata o tradizionale, presso il quale indirizzare le comunicazioni relative alla procedura di mobilità: \_\_\_\_\_

d) di essere di stato civile \_\_\_\_\_ con n. \_\_\_\_\_ figli a carico;

e) di essere cittadino/a italiano/a; (oppure di essere cittadino/a \_\_\_\_\_)

f) di godere dei diritti civili e politici;

g) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_  
(oppure di non essere iscritto/a nelle liste elettorali o di essere stato/a cancellato/a dalle liste elettorali per i seguenti motivi: \_\_\_\_\_);

h) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali ed amministrativi in corso che comportino la sospensione e l'interdizione dei pubblici uffici oppure di aver i seguenti procedimenti in corso: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

i) di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

l) di non aver procedimenti disciplinari in corso nei due anni precedenti alla data di scadenza dell'avviso, conclusi con esito sfavorevole;

m) di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_  
riportante la votazione finale di \_\_\_\_\_  
conseguito presso \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

n) **di essere in servizio a tempo indeterminato** dal \_\_\_\_\_ e di prestare la propria attività lavorativa di ruolo **presso l'Ente** \_\_\_\_\_  
in qualità di (specificare categoria giuridica, posizione economica, profilo professionale)

---

Tempo pieno

Part time \_\_\_\_\_%

o) di essere disponibile alla trasformazione da tempo pieno a tempo parziale (barrare) **SI NO**

p) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni per i periodi, mansioni e con i motivi di risoluzione del rapporto a fianco indicati:

Ente \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Mansioni \_\_\_\_\_ Motivo risoluzione \_\_\_\_\_

Ente \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Mansioni \_\_\_\_\_ Motivo risoluzione \_\_\_\_\_

Ente \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Mansioni \_\_\_\_\_ Motivo risoluzione \_\_\_\_\_

Ente \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Mansioni \_\_\_\_\_ Motivo risoluzione \_\_\_\_\_

q) essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative al posto di cui trattasi;

**DICHIARA** inoltre (barrare):

Di essere stato Responsabile di servizio o titolare di Responsabilità organizzativa;

Di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto ogni eventuale variazione al Parco Monte Barro, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

Di accettare, in caso di nomina, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico dei dipendenti degli Enti Locali così come previsto dalle disposizioni vigenti.

Di essere consapevole che la dichiarazione mendace comporta l'esclusione della procedura di mobilità, salva l'applicazione della legge penale.

Preso atto dell'informativa riportata sul bando di indizione della procedura di mobilità sulla utilizzazione dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i.

### AUTORIZZA

Il Parco Monte Barro al loro trattamento nella misura necessaria per lo svolgimento della procedura in oggetto ed alle conseguenze che dallo stesso potrebbero derivare.

**ALLEGA ALLA PRSENTE DOMANDA i seguenti documenti** *(barrare le caselle):*

Curriculum formativo e professionale

Nulla osta dell'Ente di appartenenza al trasferimento per mobilità

Altro:

---

---

---

---

In fede \_\_\_\_\_

**La domanda dovrà essere firmata dal concorrente ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, la sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione, dovrà essere corredata da un documento di identità in corso di validità.**